



**PREGÃO (PRESENCIAL) P/ REGISTRO DE Nº 003/2019
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 20.727/2018/FMS**

1- INTRODUÇÃO

1.1- A Prefeitura Municipal de Valença, através da Secretaria Municipal de Saúde - Fundo Municipal de Saúde, sito na Rua Dr. Figueiredo, nº 320, 1º Piso, Centro, em Valença, Estado do Rio de Janeiro, torna público que fará realizar **às 10:00 (dez) horas do dia 13 de março de 2019**, licitação na modalidade Pregão Presencial para Registro de Preços, tipo **menor preço por item**, de acordo com o que determina a Lei Federal nº: 10.520, de 2002, Decreto Municipal nº258, de 05 de dezembro de 2008, subsidiariamente, pela Lei Federal nº 8.666, de 1993, e sua legislação suplementar, Lei Complementar 123/2006 e 147/14 e suas alterações sob as seguintes cláusulas e condições:

1.2- Os envelopes contendo os documentos para habilitação, bem como a proposta comercial, deverão ser entregues até **às 10:00 (dez) horas do dia 13 de março de 2019**, no local indicado no subitem 1.1.

1.3- Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente, de caráter público, que impeça a realização deste evento na data marcada, a licitação ficará automaticamente prorrogada para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo local e horário, independente de nova comunicação, salvo aviso expresso da Prefeitura Municipal de Valença-RJ.

1.4- A Secretaria Municipal de Saude Valença-RJ doravante será designada simplesmente Secretaria de Saude.

1.5- Integram este Edital, independentemente de transcrição:

1.5.1- Anexo I - Especificações - Quantidades - Local, prazo e condições de entrega - Valor limite máximo estabelecido (Termo de Referência).

1.5.2- Anexo II - Modelo de Declaração de Inexistência de Fato Impeditivo.

1.5.3- Anexo III - Modelo de Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação.

1.5.4- Anexo IV - Modelo de Credenciamento.

1.5.5- Anexo V - Modelo de Declaração de ME/EPP/MEI.

1.5.6- Anexo VI - Modelo de Declaração relativa a trabalho de menores.

1.5.7- Anexo VII - Modelo de Proposta Comercial.

1.5.8 - Minuta da Ata de Registro de Preços



CLAUSULA 1 - DO OBJETO DA LICITAÇÃO

1.1- O objetivo do presente Pregão Presencial p/ Registro de Preços é a escolha da(s) proposta(s) mais vantajosa(s) para **aquisição de materiais de escritório destinados as Unidades de Saúde e aos setores Administrativos**, conforme Anexo I do presente Edital;

1.2- O Registro de Preços será formalizado por intermédio da ata de Registro de Preços (Anexo VIII) e nas condições previstas neste Edital.

1.3 – As quantidades dos materiais constantes do Anexo I são estimativas do consumo anual, portanto não representam obrigação de aquisição pela Secretaria de Saúde.

1.4 – As quantidades constantes no Anexo I serão liberadas gradativamente, de acordo com as necessidades da Secretaria de Saúde/FMS.

1.5 – Os preços registrados neste procedimento terão validade de 12 (doze) meses, a partir da data de publicação da Ata de Registro de Preços no Boletim Oficial dos Municípios do Estado do Rio de Janeiro.

CLÁUSULA 2- DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

2.1- A despesa decorrente desta licitação correrá à conta da Funcional Programática n.ºs

03.01.10.301.0014.2.201.3.3.90.30.99.00.00.00.0000/03.01.10.301.0025.2.200.3.3.90.30.99.00.00.00.0016/03.01.10.302.0024.2.204.3.3.90.30.99.00.00.00.0016/03.01.10.302.0024.2.205.3.3.90.30.99.00.00.00.0016/03.01.10.302.0027.2.209.3.3.90.30.99.00.00.00.0016/03.01.10.304.0026.2.208.3.3.90.30.99.00.00.00.0016

4- DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

4.1- Somente poderão participar deste Pregão as empresas que:

4.1.1- Estejam legalmente estabelecidas e especializadas na atividade pertinente ao objeto deste Pregão, devendo ser comprovado pelo Contrato Social.

4.1.2- Comprovem possuir os documentos necessários de habilitação previstos neste Edital.

4.2- A participação nos Itens 01 ao 56 e do 59 ao 77 do Termo de Referência (Anexo I deste Edital), itens exclusivos, cujo valor estimado é inferior a R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais), será restrita as Microempresas-ME, Empresas de Pequeno Porte-EPP e Microempreendedores Individuais-MEI, conforme instituído no inciso I do artigo 48 da Lei Complementar Federal nº 123/2006.

4.3- A participação no item 58 do Termo de Referência (Anexo I deste Edital), cota reservada, será restrita as Microempresas-ME, Empresas de Pequeno Porte-EPP e Microempreendedores Individuais-MEI, conforme instituído no inciso III do artigo 48 da Lei Complementar Federal nº 123/2006.



4.4- A participação no item 57 do Termo de Referência (Anexo I deste Edital), cota principal – livre concorrência, será aberta a todas as empresas interessadas.

4.5- A cota reservada não impede a participação e contratação das Microempresas-ME, Empresas de Pequeno Porte-EPP e Microempreendedores Individuais-MEI na cota principal, porém se a mesma empresa vencer a cota reservada e a cota principal, a contratação deverá ocorrer pelo menor preço ofertado.

4.6- Não havendo vencedor para a cota reservada, esta poderá ser adjudicada ao vencedor da cota principal, ou, diante de sua recusa, aos licitantes remanescentes, desde que pratiquem o preço do primeiro colocado.

4.7- Não serão admitidas a esta licitação empresas que estiverem em regime de falência, concordata, concurso de credores, dissolução ou liquidação; empresas reunidas em consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição; empresas estrangeiras que não estejam regularmente estabelecidas no país; empresas suspensas de contratar com esta Prefeitura ou impedidas de licitar com a Administração Pública.

4.8- Não será permitida a participação nesta licitação de mais de uma empresa sob o controle de um mesmo grupo de pessoas, físicas ou jurídicas.

4.9- Não será permitida a participação de licitantes cujos dirigentes, gerentes, sócios ou componentes do seu quadro técnico, sejam servidores ou empregados do Município de Valença-RJ, abarcando os de âmbito da Administração Direta e Indireta ou que o tenham sido nos últimos 120 (cento e vinte) dias anteriores à data desta licitação.

4.10- O Edital encontra-se disponível no site da Prefeitura Municipal de Valença-RJ (www.valenca.rj.gov.br). O Edital poderá, também, ser solicitado pelo [e-mail: comprassms@yahoo.com.br](mailto:comprassms@yahoo.com.br). O Edital poderá, ainda, ser retirado na Sala da Comissão Permanente de Licitação no Centro Administrativo Municipal (Rua Dr. Figueiredo, nº 320, Centro, Valença-RJ), mediante a entrega de 01 (um) pacote de papel A4 com 500 folhas e apresentação de carimbo da empresa com CNPJ.

5- DO CREDENCIAMENTO

5.1- No dia, hora e local designados para recebimento dos envelopes, cada empresa licitante far-se-á representar por seu titular, ou pessoa devidamente credenciada e somente estes poderão atuar na formulação de propostas e na prática dos demais atos inerentes ao certame. No ato da Sessão Pública serão efetivadas as devidas comprovações quanto à existência dos necessários poderes para representação ou credenciamento através da apresentação dos documentos, conforme abaixo:

5.1.1- Se a empresa se fizer representar por seu sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado, deverá este, para que se promovam as devidas averiguações quanto a administração e gerência da sociedade, apresentar qualquer documento oficial de identificação que contenha fotografia, bem como o Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.



5.1.2- Caso seja designado outro representante, este deverá estar devidamente credenciado, sendo imprescindível, para que o credenciamento seja aceito, a apresentação dos seguintes documentos:

- a) Documento oficial de identificação que contenha fotografia;
- b) Instrumento público ou particular de procuração ou carta de credenciamento, com poderes específicos, conforme modelo constante do Anexo IV deste Edital, firmada pelo representante legal da empresa, nos termos do seu Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social, documento esse a ser apresentado, visando a comprovação da condição do titular para delegar poderes ao representante a ser credenciado.

5.1.3- Os documentos relativos ao Credenciamento deverão ser entregues ao Pregoeiro em original, através de cópia autenticada por cartório competente ou servidor da unidade que realiza a licitação ou publicação em órgão da imprensa oficial, no início da sessão, em separado dos envelopes de documentação e proposta.

5.1.3.1- Os documentos relativos ao Credenciamento poderão, também, ser autenticados por servidor da unidade que realiza a licitação, no início da sessão, mediante apresentação dos originais.

5.2- Ficam as empresas cientes de que somente participarão da fase de lances verbais aquelas que se encontrarem devidamente credenciadas nos termos dos subitens anteriores. A ausência dos documentos relativos ao credenciamento implicará a impossibilidade da formulação de lances verbais após a classificação preliminar, bem como a perda do direito de manifestar intenção de recorrer das decisões do Pregoeiro, ficando o representante do licitante impedido de se manifestar durante os trabalhos.

5.3- Os licitantes poderão apresentar mais de um representante ou procurador, ressalvada ao Pregoeiro a faculdade de limitar esse número a um, se considerar indispensável ao bom andamento das sessões públicas.

5.4- É vedado a um mesmo procurador ou representante legal ou credenciado representar mais de um licitante, sob pena de afastamento do procedimento licitatório dos licitantes envolvidos.

6- DAS DECLARAÇÕES DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO E DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

6.1- As declarações de Inexistência de Fato Impeditivo e de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação deverão ser apresentadas em separado dos envelopes de documentação e proposta, de acordo com os modelos constantes dos Anexos II e III, respectivamente, do presente Edital, datilografadas/impresas em papel timbrado da empresa, contendo carimbo de CNPJ e assinatura do representante legal da empresa, devidamente identificado.



7- DO VALOR LIMITE (CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE DE PREÇO)

7.1- O valor limite máximo estabelecido por item, com base na estimativa de custo feita pela Administração, será o fixado no Anexo I do presente Edital.

7.2- Será desclassificada a proposta de valor superior ao mencionado no subitem anterior.

8- DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA COMERCIAL E DA DOCUMENTAÇÃO

8.1- O licitante deverá entregar ao Pregoeiro a sua Proposta Comercial e os seus Documentos de Habilitação em envelopes opacos, tamanho ofício, separados, fechados (colados ou lacrados), constando na parte externa a razão social e os seguintes dizeres:

8.1.1- No envelope contendo a Proposta Comercial:

**ENVELOPE “A”
PROPOSTA COMERCIAL
PREGÃO (PRESENCIAL) P/ REGISTRO DE PREÇOS Nº 003/2019**

8.1.2- No envelope contendo a Documentação:

**ENVELOPE “B”
DOCUMENTAÇÃO
PREGÃO (PRESENCIAL) P/ REGISTRO DE PREÇOS Nº 003/2019**

8.2- Após a hora estabelecida na Introdução deste Edital como limite para a entrega dos envelopes contendo a documentação e a proposta comercial dos licitantes, nenhum outro envelope será recebido, nem tampouco será permitido a sua troca.

8.3- No caso excepcional de a sessão do Pregão vir a ser suspensa antes de cumpridas todas as suas fases, os envelopes ainda não abertos, devidamente rubricados em local próprio, ficarão sob a guarda do Pregoeiro, e serão exibidos, ainda lacrados e com as rubricas, aos participantes, na sessão marcada para o prosseguimento dos trabalhos.

8.4- Todos os documentos de habilitação apresentados pelos licitantes deverão observar a sequência do Edital. Esta condição visa agilizar os procedimentos de conferência da documentação, cujo desatendimento não acarretará a inabilitação do licitante.

9 – DA PROPOSTA COMERCIAL

9.1 - O licitante apresentará sua proposta, conforme Anexo VII do Edital, em papel timbrado, sem emendas ou rasuras, datada, rubricada e assinada por seu representante legal, e da qual constará o seguinte:

a) Indicação do preço unitário e total de cada item, se for o caso, conforme discriminado no anexo I, em moeda corrente nacional, com todos os custos de: mão de obra, materiais e equipamentos, taxas ou quaisquer outros ônus federais, estaduais ou municipais, incluídos, bem como o lucro,



considerando-se as condições de entrega e pagamento estabelecidas nas cláusulas 13 e 14, respectivamente;

b) Declaração de validade da proposta pelo prazo de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data de recebimento da proposta. As propostas que omitirem ou indicarem prazo de validade inferior ao mínimo permitido serão entendidas como válidas pelo período de 60 (sessenta) dias.

9.2 - Não serão consideradas propostas que contenham ofertas e/ ou vantagens não previstas no Edital.

9.3 - Os preços unitários constantes no Anexo I serão considerados máximos.

9.4 - Não serão aceitos preços cotados com mais de 02 (duas) casas decimais.

9.5 - Na hipótese de divergência entre os preços unitários e os totais de cada item, prevalecerão os primeiros. Considerar-se-á como certos os preços unitários, corrigindo-se, para fins, de obtenção do preço total do item somente os erros de cálculo porventura encontrados.

10- DOS PROCEDIMENTOS DE RECEBIMENTO E JULGAMENTO

10.1- No dia, hora e local designados na Introdução deste Edital, na presença das empresas licitantes e demais pessoas presentes ao ato público, o Pregoeiro receberá os seguintes documentos:

- a) Documentos relativos ao credenciamento (conforme item 5 do presente Edital) – **fora dos envelopes proposta e documentação;**
- b) Declarações de inexistência de fato impeditivo e de pleno atendimento aos requisitos de habilitação (conforme item 6 do presente Edital) - **fora dos envelopes proposta e documentação;**
- c) Declaração de ME/EPP/MEI (**como condição para participação nos itens exclusivos e na cota reservada**, a Microempresa, Empresa de Pequeno Porte, Microempreendedor Individual deverá apresentar, **fora dos envelopes**, declaração que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar Federal nº 123/2006 e que não se enquadra em nenhuma das hipóteses elencadas no § 4º do artigo 3º da referida Lei Complementar, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus artigos 42 a 49), conforme **modelo constante do Anexo V**.
 - c.1.) No caso de Microempreendedor Individual, apresentar também o Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI, disponível em <http://www.portaldoempreendedor.gov.br>.

d) Envelopes “A” e “B” contendo, respectivamente, a Proposta Comercial e os Documentos de Habilitação, a serem apresentados na forma anteriormente definida.

10.2- O julgamento do certame será realizado em uma ou mais sessões públicas, sempre com a



lavratura da respectiva ata circunstanciada, assinada pelos licitantes presentes, pelo Pregoeiro e demais membros da Equipe de Apoio.

10.3- Declarada a abertura da Sessão Pública pelo Pregoeiro, em nenhuma hipótese serão admitidos novos proponentes.

10.4- As empresas que decidirem pelo envio dos envelopes sem a participação na fase de lances, deverão encaminhar as declarações de que trata a letra "b" do subitem 10.1 do presente Edital, em envelopes separados da documentação e proposta, para que se promovam as devidas verificações quanto aos citados documentos. A não apresentação das declarações em questão acarretará o impedimento da empresa de participar do certame. No caso de ME/EPP/MEI, encaminhar também a declaração de que trata a letra "c" do citado subitem 10.1.

10.5- Em seguida serão abertos os envelopes contendo as propostas comerciais, ocasião em que será procedida a verificação da sua conformidade com os requisitos estabelecidos neste instrumento, desclassificando-se as incompatíveis.

10.5.1- Após a entrega dos envelopes não cabe desistência da proposta, salvo por motivo justo, decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

10.6- Para julgamento e classificação das propostas será adotado o critério do *menor preço por item*, observados o prazo máximo de fornecimento, as especificações e parâmetros de qualidade definidos neste Edital e em seus Anexos.

10.7- Serão selecionados pelo Pregoeiro para ingresso na fase de lances o autor da proposta de menor preço e todos os demais licitantes que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento) a de menor preço.

10.7.1- Não havendo pelo menos 03 (três) ofertas nas condições definidas no subitem 10.7, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de 03 (três), além daquela que tiver apresentado o menor preço na proposta escrita, sendo que, no caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.

10.8- Caso duas ou mais propostas escritas apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

10.8.1- O licitante sorteado em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.

10.9- O Pregoeiro convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma sequencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor.

10.10- O Pregoeiro poderá, motivadamente, estabelecer limite de tempo para lances, bem como o valor ou percentual mínimo para redução dos lances, mediante prévia comunicação aos licitantes e expressa menção na ata da sessão.



10.11- Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço.

10.12- É vedada a oferta de lance verbal com vista ao empate.

10.13- Não caberá retratação ou desistência de lances após o registro pelo Pregoeiro, sujeitando o licitante às sanções administrativas previstas neste Edital, salvo por motivo devidamente justificado e aceito pelo Pregoeiro.

10.14- A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e a manutenção do último preço apresentado pela empresa para efeito de ordenação das postostas.

10.15- Somente será efetivada a competição, relativamente a oferta de lances verbais, com as empresas licitantes devidamente credenciadas, aptas para tal fim.

10.16- O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, indagadas pelo Pregoeiro, as empresas licitantes selecionadas manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

10.17- Caso não se realizem lances verbais, será verificada pelo Pregoeiro a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação, ficando vedada a aceitação da proposta de valor unitário superior ao estimado no Termo de Referência – Anexo I deste Edital.

10.18- Nos itens de participação aberta, após a fase de lances, se a proposta mais bem classificada não tiver sido ofertada por ME/EPP/MEI e houver proposta apresentada por ME/EPP/MEI até 5% (cinco por cento) superior a melhor proposta, estará configurado o empate previsto no artigo 44, § 2º, da Lei Complementar Federal nº 123/2006.

10.18.1- Ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

10.18.1.1- A ME/EPP/MEI mais bem classificada será convocada para, no prazo de 05 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, apresentar nova proposta de preço inferior àquela considerada vencedora da etapa de lances, sob pena de preclusão do exercício do direito de desempate.

10.18.1.2- Não sendo apresentada uma proposta pela ME/EPP/MEI mais bem classificada, na forma do subitem anterior, ou sendo inabilitada pela não regularização fiscal no prazo estabelecido neste Edital, serão convocadas as demais ME/EPP/MEI remanescentes, cujas propostas estejam dentro do limite estabelecido, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

10.18.1.3- No caso de equivalência dos valores apresentados pelas ME/EPP/MEI que se encontrem no limite estabelecido será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

10.18.1.4- Na hipótese da não contratação nos termos previstos na condição anterior, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta melhor classificada na etapa de lances.



10.19- O Pregoeiro poderá negociar diretamente com o licitante que apresentar a proposta com menor preço para torná-la mais vantajosa à Administração, devendo a negociação se dar em público e formalizada em Ata.

10.20- Examinada a proposta classificada em primeiro lugar, quanto ao objeto e valor, caberá ao pregoeiro decidir motivadamente a respeito de sua aceitabilidade, vedada a aceitação de propostas, cujo preço unitário do item seja superior ao estimado no Termo de Referência (Anexo I deste Edital).

10.21- Sendo aceitável a proposta final classificada em primeiro lugar, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação do licitante que a tiver formulado, para confirmação das suas condições de habilitação, descritas no item 11 deste Edital.

10.22- Constatado o atendimento pleno dos requisitos de habilitação previstos neste Edital, o licitante será declarado vencedor do certame, sendo-lhe adjudicado o objeto da licitação pelo Pregoeiro, caso nenhum licitante manifeste a intenção de recorrer.

10.23- Caso o licitante classificado em primeiro lugar desatenda as exigências de habilitação, o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, verificando, conforme o caso, a aceitabilidade da proposta e o atendimento das exigências de habilitação, até que um licitante cumpra as condições fixadas neste Edital, sendo o objeto do certame a ele adjudicado quando constatado o desinteresse dos demais licitantes na interposição de recursos.

10.24- O Pregoeiro manterá em seu poder os envelopes de habilitação dos demais licitantes até a retirada da Nota de Empenho pela adjudicatária, devendo os referidos licitantes retirá-los no prazo máximo de 60 (sessenta) dias corridos, contados a partir dessa data. Expirado esse prazo, os envelopes serão destruídos.

10.25- Da Sessão Pública será lavrada Ata circunstanciada, em que serão registradas as ocorrências relevantes e, ao final, será assinada pelo Pregoeiro e demais membros da Equipe de Apoio, bem como pelos licitantes presentes. A recusa do licitante em assinar a Ata, bem como a existência de participante ausente naquele momento, será circunstanciada em Ata.

11- DA HABILITAÇÃO

11.1- Sob pena de inabilitação e conseqüente eliminação automática desta licitação, o licitante deverá incluir no envelope “B”, com o título “DOCUMENTAÇÃO”, os seguintes documentos:

11.1.1- HABILITAÇÃO JURÍDICA

- a) Registro no Registro Público de Empresas Mercantis, em se tratando de empresário individual ou sociedade empresária.
- b) Registro no Registro Civil das Pessoas Jurídicas, em se tratando de sociedade simples.
- c) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado no órgão correspondente, indicando os atuais responsáveis pela administração.



- c.1) caso os responsáveis não constem no Contrato Social, documento que indique a responsabilidade pela administração.
- d) Cópia da ata da assembleia geral ou da reunião do conselho de administração atinente à eleição e ao mandato dos atuais administradores, evidenciando o devido registro na junta comercial pertinente ou a publicação prevista na Lei nº 6.404/76 e suas alterações, no caso de sociedades anônimas.
- e) Cópia do decreto de autorização para que se estabeleçam no país e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, no caso de empresas ou sociedades estrangeiras.

Obs.: A apresentação dos documentos acima mencionados, devidamente autenticados no credenciamento, isenta o licitante de apresentá-los no Envelope “B” (Habilitação).

11.1.2- REGULARIDADE FISCAL

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda (CNPJ/MF).
- b) Prova de Regularidade para com a Fazenda Federal, através da apresentação da Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e a Dívida Ativa da União, expedida pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional em conjunto com a Secretaria da Receita Federal, que abrange, inclusive, as contribuições sociais previstas nas alíneas de “a” a “d”, do parágrafo único, do artigo 11, da Lei nº 8.212/91.
- c) Prova de Regularidade para com a Fazenda Estadual, através da apresentação de Certidão de Regularidade de Tributos Estaduais (ICMS) expedida pela Secretaria de Estado de Fazenda ou Distrito Federal, e da Certidão da Dívida Ativa Estadual comprovando a inexistência de débitos inscritos.
- c.1) As Certidões da Dívida Ativa, no caso de empresas sediadas no Estado do Rio de Janeiro, deverão ser as expedidas pela Procuradoria Geral do Estado (PGE).
- c.2.) Para as empresas não sediadas no Estado do Rio de Janeiro, o documento emitido pela Fazenda Estadual ou do Distrito Federal, do domicílio ou sede da licitante deverá comprovar a inexistência tanto de débitos inscritos quanto de não inscritos na Dívida Ativa ou demonstrar de outra forma documental tal situação fiscal, podendo, para tanto, estar acompanhado de legislação específica ou informação oficial do órgão fazendário.
- d) Prova de Regularidade para com a Fazenda Municipal (Certidão Negativa de Débitos), do domicílio ou sede da empresa licitante.
- e) Certificado de Regularidade de Situação perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), expedida pela Caixa Econômica Federal.

Obs.: As "certidões negativas" poderão ser substituídas por "certidões positivas com efeito de negativas" ou outra(s) equivalente(s) na forma da lei.



11.1.3- REGULARIDADE TRABALHISTA

a) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) Lei 12.440, de 07/07/11, ou outra equivalente, tal como certidão positiva com efeito de negativa, na forma da lei.

OBS:

- A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das ME/EPP/MEI somente será exigida no caso de virem a ser adjudicatárias deste certame, nos termos do artigo 42 da Lei Complementar nº 123/2006 e alterações.
- As ME/EPP/MEI deverão, no entanto, apresentar os documentos elencados nos subitens 11.1.2 e 11.1.3 deste Edital (regularidade fiscal e trabalhista), mesmo que apresentem alguma restrição.
- Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista exigida neste Edital, será assegurado à ME/EPP/MEI adjudicatária deste certame o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados do momento em que for declarada vencedora, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração da Prefeitura, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.
- A não regularização da documentação no prazo previsto acima implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na legislação vigente e no presente Edital, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para celebrar a contratação, ou revogar a licitação.

11.1.4- DECLARAÇÃO RELATIVA À TRABALHO DE MENORES

a) Declaração do cumprimento do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal e inciso V do artigo 27 da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações. Os licitantes deverão declarar que não empregam menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não empregam menor de dezesseis anos, salvo a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz. A declaração deverá ser prestada nos termos do modelo constante do Anexo VI deste Edital.

11.1.4- Documentação relativos a qualificação técnica:

11.1.4.1 – Comprovação através da apresentação de atestado(s) fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado de que atua no ramo de atividade do fornecimento do objeto desta licitação e de que cumpriu, ou vem cumprindo, integralmente e de modo satisfatório Contrato anteriormente mantido com o emitente do atestado;

11.1.4.1.1. O atestado deverá ser apresentado com o reconhecimento da firma de quem o emitir.

11.1.5- O CRCL (Certificado de Registro Cadastral de Licitante), emitido pela Prefeitura Municipal de Valença - RJ, poderá ser apresentado, opcionalmente, através de cópia autenticada por Tabelião



de Notas ou servidor da unidade que realiza a licitação em substituição aos documentos constantes do mesmo, desde que estejam com a validade vigente.

11.1.6- Para que o CRCL (Certificado de Registro Cadastral de Licitante) possa ser apresentado em substituição aos documentos de habilitação, conforme previsto no subitem anterior é necessário que o mesmo esteja atualizado, entendendo-se como tal aquele que se encontra em vigor na data estabelecida na introdução deste Edital para a entrega dos envelopes contendo a Proposta Comercial e os Documentos dos licitantes.

11.1.7- Todos os documentos comprobatórios exigidos para a habilitação deverão ter validade na data estabelecida na introdução deste Edital para a entrega dos envelopes contendo a Proposta Comercial e os Documentos dos licitantes.

11.1.8- Os documentos exigidos para esta licitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da administração que realiza a licitação, ou publicação em órgão da Imprensa Oficial. Os que forem de emissão do próprio licitante deverão ser datilografados ou impressos em papel timbrado do mesmo, registrar o número desta licitação, estar datados e assinados por seu representante legal ou preposto formalmente estabelecido, devidamente identificado.

11.1.9- A autenticação dos documentos de habilitação do(s) licitante(s) vencedor(es) poderá, também, ser realizada por servidor da unidade que realiza a licitação, mediante a apresentação dos originais, após o julgamento da habilitação.

11.1.10- Não serão aceitas cópias de documentos que se mostrarem ilegíveis ou defeituosas.

11.1.11- Os documentos originais que forem incluídos no envelope de documentação farão parte integrante do Processo Administrativo, não estando sujeitos a devolução.

11.1.12- As empresas ficam obrigadas a comunicar a Secretaria de Saúde qualquer alteração em relação aos documentos de habilitação apresentados.

11.1.13- Os documentos que não contenham prazo de validade especificado em seu corpo, em lei ou neste Edital, só serão considerados válidos se expedidos, no máximo, até 90 (noventa) dias anteriores a data prevista na introdução deste Edital para entrega dos envelopes de documentação e proposta.

12- DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

12.1- Dos atos praticados pelo Pregoeiro decorrentes da presente licitação, cabe recurso administrativo de acordo com o estabelecido no artigo 4º, inciso XVIII, da Lei Federal nº 10.520/2002.

12.2- Ao final da sessão, e declarado pelo Pregoeiro o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, com registro em Ata da síntese das suas razões, desde que munido de carta de credenciamento ou procuração com poderes específicos para tal. Os licitantes poderão interpor recurso no prazo de 03 (três) dias, ficando os demais licitantes desde logo intimados a apresentar contrarrazões em igual prazo, que começará a correr do término do prazo do



recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

12.3- A ausência de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso, a adjudicação do objeto da licitação pelo Pregoeiro ao licitante vencedor e o encaminhamento do processo a autoridade competente para a homologação.

12.4- Interposto o recurso, o Pregoeiro o encaminhará devidamente informado, a autoridade superior.

12.4.1- A autoridade superior de que trata este Edital é o Exma. Sra. Secretaria Municipal de Saude

12.5- Após a realização do Pregão, os autos do respectivo processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no Centro Administrativo Municipal – Sede da Prefeitura, no endereço mencionado na introdução deste Edital.

12.6- Os recursos e as contrarrazões deverão ser entregues na sala de licitações, no endereço mencionado na introdução deste Edital, no horário de 09:00 às 17:00 horas, de segunda à sexta feira, exceto feriados no Município de Valença-RJ, Estaduais e Nacionais, em 02 (duas) vias, sendo dado recibo em uma delas.

12.6.1- Os recursos e as contrarrazões encaminhados via fax (24) 2453-2792 ou por e-mail (comprassms@yahoo.com.br), serão analisados somente para fins de agilização, porém os mesmos só serão conhecidos após a juntada dos originais, observando-se o prazo recursal.

12.7- Os recursos e as contrarrazões deverão ser subscritos pelo representante legal do licitante, devidamente comprovado.

12.8- Não serão conhecidos os recursos e as contrarrazões apresentados fora do local previsto no subitem 12.6 deste Edital e/ou intempestivos.

12.9- O recurso terá efeito suspensivo.

12.10- O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

12.11-A não apresentação das razões escritas acarretará, como consequência, a análise do recurso pela síntese das razões orais lavradas em ata.

13 – DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

13.1- A classificação das propostas, o julgamento da proposta e da habilitação serão submetidos a autoridade superior para deliberação quanto a sua homologação e a adjudicação do objeto da licitação caso ocorra recurso.

13.2- Caso não haja interesse recursal manifestado na Sessão, o Pregoeiro é quem adjudicará o objeto, sendo que esta adjudicação não produzirá efeitos até a homologação pela autoridade superior.

CLÁUSULA 14 – ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E TERMO DE COMPROMISSO



14.1 - Homologada a licitação pela autoridade competente, será formalizada a Ata de Registro de Preços, que firmará o compromisso para futura contratação com o(s) fornecedores (es) classificados a serem registrados, com validade de 12 (doze) meses a partir da data da sua assinatura e publicação.

14.2 - O(s) licitante(s) será(ão) convocado(s) para, no prazo de até 02 (dois) dias úteis contados do recebimento da convocação, assinar(em) a Ata de Registro de Preços. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, mediante justificativa devidamente aceita pela Secretaria Municipal de Saúde/FMS.

14.2.1 - A Ata de Registro de Preços deverá ser assinada pelo representante legal da(s) licitante(s).

14.2.2 - A Ata de Registro de Preços destina-se a subsidiar o acompanhamento dos preços.

14.3 - A recusa injustificada em assinar a Ata de Registro de Preços dentro do prazo estabelecido, sujeitará o licitante vencedor à aplicação da penalidade de suspensão temporária de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Valença pelo prazo de 12 (doze) meses.

14.4 - Ao assinar a Ata de Registro de Preços a empresa adjudicatária obriga-se a fornecer os bens a ela adjudicados, conforme especificações e condições contidas neste edital, em seus anexos e também na proposta apresentada, prevalecendo, no caso de divergência, as especificações e condições do edital.

14.5 – Sempre que o licitante vencedor não atender à convocação para assinar a Ata no prazo estabelecido, é facultado a Secretaria Municipal de Saúde/FMS, convocar remanescente, respeitada a ordem de classificação, ao preço do 1º colocado e nas mesmas condições, ou revogar o item específico, respectivo, ou a licitação.

CLÁUSULA 15 – INSTRUMENTO CONTRATUAL

15.1- Após firmada a Ata de Registro de Preços a contratação com os fornecedores registrados, será formalizada através de contrato ou nota de empenho, observando o disposto no Art. 62 da Lei Federal nº 8.666, de 1993.

15.2 – O fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços convocado pela Secretaria Municipal de Saúde/FMS para assinar o contrato ou retirar nota de empenho, deverá fazê-lo em até 2(dois) dias úteis, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das penalidades previstas na Clausula 16 deste Edital.

CLÁUSULA 16 – VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

16.1 -O Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses a contar da data da assinatura da Ata de Registro de Preços, observada a publicação no Boletim Oficial do Município de Valença.

CLÁUSULA 17 – CONDIÇÕES DE ENTREGA DO(S) MATERIAL(S)



17.1 – O fornecimento do(s) material(ais) será realizada durante o período de vigência da Ata de Registro de Preços, de forma parcelada, de acordo com as necessidades das unidades administrativas e nas quantidades que vierem a solicitar.

17.2 – O(s) material(ais) deverá(ão) ser entregues(s) de acordo com as quantidades solicitadas pela Secretaria Municipal de Saúde/FMS, no prazo de 05(cinco) dias a partir do recebimento da nota de empenho.

17.3 – O fornecimento do(s) material(ais) objeto desta licitação será realizado, por conta e risco do adjudicatário, sem nenhum ônus para a municipalidade.

CLÁUSULA 18 – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

18.1 - O pagamento será feito, de acordo com o fornecimento do(s) material(s) e será efetuado pela Tesouraria da Secretaria Municipal de Saúde/FMS, em moeda corrente do País, através de crédito em conta bancária do contratado, 30 (trinta) dias após o adimplemento do objeto e a apresentação dos correspondentes documentos de cobrança, devidamente atestados pelo setor competente, acompanhado da Certidão Negativa de Débito com INSS e do Certificado de Regularidade do FGTS.

18.2 - Em caso de atraso injustificado no pagamento, dentro do prazo acima estabelecido, o valor será acrescido de 1% (um por cento) de juros de mora ao mês “pró rata tempore”, assim como, compensado financeiramente à taxa de 1% (um por cento) ao mês, pró rata dia, contados a partir do dia seguinte ao de seu vencimento e até o dia de seu efetivo pagamento.

18.3 - O valor dos pagamentos eventualmente antecipados será descontado na razão de 1 % (um por cento) ao mês pro rata dia, contados da data do seu efetivo pagamento.

CLÁUSULA 19 – REVISÃO DOS PREÇOS

19.1 - Durante a vigência da Ata de Registro de Preços, os valores registrados serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses, devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei Federal nº 8.666, de 1993 ou de redução dos valores praticados no mercado.

19.2 - Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei Federal nº 8.666, de 1993, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata de Registro de Preços e iniciar outro processo licitatório.

19.3 - Quando o valor inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao valor praticado no mercado, a Secretaria Municipal de Saúde/FMS deverá convocar o fornecedor visando negociação para redução de valores e sua adequação ao praticado pelo mercado. Frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido e convocados outros fornecedores eventualmente registrados para o item negociado.

19.4 - Quando o valor de mercado tornar-se superior aos valores registrados e o prestador, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, a Secretaria Municipal de Saúde/FMS poderá liberá-lo do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade,



confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento do material, podendo convocar os demais fornecedores eventualmente registrados para negociação.

19.5 - Não havendo êxito nas negociações, a Secretaria Municipal de Saúde/FMS procederá à revogação do item da Ata de Registro de Preços e adotará as medidas para obter contratação mais vantajosa.

19.6 - Os valores revisados serão publicados no Boletim Oficial do Município de Valença.

CLÁUSULA 20 - DAS PENALIDADES

20.1 - Em caso da inexecução total ou parcial do contrato, poderá, a Secretaria Municipal de Saúde/FMS, garantida a prévia defesa, aplicar ao contratado às seguintes penalidades:

a) Advertência, na hipótese de execução irregular do contrato que não resulte prejuízo para a Secretaria Municipal de Saúde/FMS;

b) Multa administrativa de 10 % (dez por cento) sobre o valor do contrato, no caso de inexecução parcial ou total do contrato;

c) Suspensão do direito de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Valença e terá cancelado o registro cadastral da Secretaria Municipal de Saúde/FMS, por prazo de até 5 (cinco) anos, quando o licitante convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não manter a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, sem prejuízo das demais multas previstas neste edital e no contrato e das demais cominações legais;

d) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, na hipótese de execução irregular, atraso ou inexecução do contrato associado a ilícito penal.

20.2 - Multa moratória de 0,1% (um décimo por cento) do valor do Contrato por dia, que exceder ao prazo previsto para entrega do(s) material(s)..

20.3 - Após 5(cinco) dias de atraso no fornecimento do material partir do prazo estabelecido, o contrato poderá ser rescindido, ficando a empresa contratada sujeita a multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato.

CLÁUSULA 21 - DA EXECUÇÃO DO CONTRATO

21.1 - A Contratada obriga-se a manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.



21.2 - A execução do contrato estará sujeito à fiscalização da Secretaria Municipal de Saúde/FMS, através de servidor designado, aplicando-se no que couber as penalidades previstas neste edital, bem como as disposições legais estabelecidas na Lei Federal nº 8.666, de 1993, especialmente as normas referentes à rescisão dos contratos nos artigos nº 77 e 78.

CLÁUSULA 22 - USUÁRIOS DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

22.1 - Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem e, respeitadas no que couber, as condições e as regras estabelecidas no Decreto Municipal nº 258, de 05 de dezembro de 2008 e na Lei Federal nº 8.666, de 1993.

22.2 - Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, nas quantidades registradas em Ata, desde que este serviço não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

CLAUSULA 23 - CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

23.1 - O fornecedor terá seu registro de preços cancelado quando:

- a) descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
- b) recusar-se a celebrar o contrato ou não retirar o instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Secretaria Municipal de Saúde/FMS, sem justificativa aceitável;
- c) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- d) for declarado inidôneo para licitar ou contratar com a Secretaria Municipal de Saúde/FMS; nos termos do artigo 87, inciso IV, da Lei Federal nº 8.666, de 1993;
- e) for impedido de licitar e contratar com a Secretaria Municipal de Saúde/FMS; nos termos do artigo 7º da Lei Federal nº 10.520, de 2002.

23.2 - O cancelamento do registro, nas hipóteses previstas, será assegurado o contraditório e ampla defesa.

23.3 - O fornecedor poderá solicitar o seu cancelamento do Registro de Preços na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrente de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado.

CLÁUSULA 24 – GERENCIAMENTO DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

24.1 – O Órgão Gerenciador do Sistema de Registro de Preços será vinculada à Secretaria Municipal de Saúde/FMS e Coordenada pelo Departamento de Compras e Licitação/FMS.

CLÁUSULA 25 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

25.1 - Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital, excluir-se-á o dia de início e incluir-se-á o dia de vencimento, só se iniciando e se vencendo os prazos em dia de expediente na



Prefeitura Municipal de Valença e considerar-se-á os dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto em contrário.

25.2 – A Secretaria Municipal de Saúde/FMS poderá revogar a Licitação e conseqüentemente, anulá-la nos termos do art.49 da Lei nº 8.666/93.

25.3 - Os interessados que tiverem dúvidas de caráter técnico ou legal, na interpretação deste edital, serão atendidos pela Secretaria Municipal de Saúde/FMS, de segunda à sexta-feira, das 08 horas às 17 horas, na Secretaria Municipal de Saúde, Rua Dr. Figueiredo, nº 320 - Valença – RJ e através do telefone (024) 2453-2792, ou solicitar pelo e-mail smscompras@yahoo.com.br

25.4 - A participação na licitação implica na aceitação integral e irrevogável dos termos deste edital e seus anexos, bem como a observância dos regulamentos administrativos e das normas técnicas ou específicas aplicáveis ao caso.

25.65- Para dirimir quaisquer dúvidas surgidas na relação contratual a ser firmada com base no objeto deste Pregão fica eleito o Foro da Comarca de Valença, Estado do Rio de Janeiro, excluído qualquer outro.

Valença, 20 de fevereiro de 2019

SORAIA FURTADO DA GRAÇA
Secretária Municipal de Saúde



PREGÃO (PRESENCIAL) P/ REGISTRO DE Nº 003/2019
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 20721/2018/FMS

Termo de Referência

ITENS	QUANT	UNID	DESCRIÇÃO	V. UNIT	V.TOTAL	MARCA
01	60	CX	ALFINETE MAPA AÇO CABEÇA ESFÉRICA COMPRIMENTO DO CORPO 7,5MM EMBALAGEM COM 50 UNIDADES NA COR PRETA	6,12	367,20	
02	60	CX	ALFINETE MAPA AÇO CABEÇA ESFÉRICA COMPRIMENTO DO CORPO 7,5MM EMBALAGEM COM 50 UNIDADES NA COR VERDE ESCURO	6,27	376,20	
03	60	CX	ALFINETE MAPA AÇO CABEÇA ESFÉRICA COMPRIMENTO DO CORPO 7,5MM EMBALAGEM COM 50 UNIDADES NA COR VERMELHA	6,37	382,05	
04	60	CX	ALFINETE MAPA AÇO CABEÇA ESFÉRICA COMPRIMENTO DO CORPO 7,5MM EMBALAGEM COM 50 UNIDADES NA COR AZUL ESCURO	6,03	361,95	
05	60	CX	ALFINETE MAPA AÇO CABEÇA ESFÉRICA COMPRIMENTO DO CORPO 7,5MM EMBALAGEM COM 50 UNIDADES NA COR BRANCA	6,15	369,15	
06	60	CX	ALFINETE MAPA AÇO CABEÇA ESFÉRICA COMPRIMENTO DO CORPO 7,5MM EMBALAGEM COM 50 UNIDADES NA COR AMARELA	6,15	369,15	
07	130	UND	ALMOFADA CARIMBO DE BORRACHA ACOLCHOADA DE ALGODÃO ENTINTADO INVÓLUCRO DE MATERIAL PLÁSTICO COR PRETA, TAMANHO Nº.3, LARGURA 85MM E COMPRIMENTO 125MM	7,76	1.008,80	
08	70	UND	APAGADOR PARA QUADRO BRANCO COM FELTRO 100 % LÃ, ÓTIMA APAGABILIDADE E DURABILIDADE, COM ESTOJO PARA GUARDAR DOIS MARCADORES	15,93	1.115,10	
09	260	UND	APONTADOR DE LÁPIS RETANGULAR DE METAL	1,42	368,55	
10	1.500	UND	ARQUIVO INATIVO EM PAPELÃO 2 CAPAS KRAFT 344 X 125 X 237	3,39	5.090,00	
11	25	RL	BARBANTE 100% ALGODÃO, 250GRS 08 FIOS	9,17	229,17	
12	680	UND	BORRACHA BRANCA LÁTEX Nº40	0,45	303,73	
13	800	UND	CADERNO BROCHURA ¼ CAPA DURA 96 FOLHAS – MEDIDAS 140MM X 200 MM	5,08	4.064,00	
14	500	UND	CADERNO ESPIRAL 1/4 C/200 FOLHAS	13,14	6.571,25	
15	80	UND	CADERNO CAPA DURA 1/4 COM 100 FOLHAS E <u>ÍNDICE ALFABÉTICO NA LATERAL</u>	9,16	732,53	
16	50	UND	CALCULADORA ELETRÔNICA DISPLAY GRANDE 12 DÍGITOS 2 FONTES DE ENERGIA BATERIA E SOLAR AUTO- DESLIGA INCLINAÇÃO DO VISOR. <u>DIMENSÕES</u> 149 x 12cm	42,89	2.144,33	
17	200	CX	CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL 0,7MM ESCRITA FINA E MACIA CORPO SEXTAVADO °CX C/ 50 UNIDADES	48,03	9.605,33	
18	80	CX	CANETA ESFEROGRÁFICA VERMELHA 0,7MM ESCRITA FINA E MACIA CORPO SEXTAVADO °CX C/ 50 UNIDADES	45,97	3.677,33	
19	480	UND	CANETA MARCA TEXTO NA COR AMARELA	2,21	1.060,80	
20	24	UND	CANETA MARCADOR PARA TECIDO NA COR AZUL TURQUESA	7,03	168,60	
21	24	UND	CANETA MARCADOR PARA TECIDO NA COR VERMELHO FOGO	7,03	168,72	
22	240	UND	CANETA MARCADOR P/ RETRO PROJETOR TINTA PERMANENTE PONTA MÉDIA 2,0 MM DE BOA QUALIDADE TIPO PILOT NA COR PRETA	5,27	1.265,40	
23	84	UND	CANETA MARCADOR P/ RETRO PROJETOR TINTA PERMANENTE PONTA MÉDIA 2,0 MM DE BOA QUALIDADE TIPO PILOT NA COR VERMELHA	4,90	411,60	
24	120	UND	CANETA PARA QUADRO BRANCO NA COR AZUL	3,43	411,60	
25	72	UND	CANETA PARA QUADRO BRANCO NA COR VERMELHA	3,33	240,00	
26	50	CX	CARBONO PAPEL CARBONO PARA MÁQUINA 22 X 33CM CX C/ 100 FOLHAS NA COR PRETO 1 FACE	41,92	2.096,00	
27	280	CX	CLIPS 3/0 – CAIXA COM 500 GR	15,33	4.292,40	



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Valença
Comissão Permanente de Licitação/FMS

Processo nº: 20.727/2018

Folhas: _____ Visto: _____

28	200	CX	CLIPS 8/0 – CAIXA COM 500 GRS	15,33	3.066,00	
29	200	FRC	COLA BRANCA FRC 90GRAMAS	2,18	436,00	
30	300	UND	COLA EM BASTÃO 40 GRAMAS	4,13	1.240,00	
31	25	CX	COLCHETE PARA PRENDER PAPÉIS, PLÁSTICOS E OUTROS Nº 08 CX. C/ 72 UNIDADES	8,41	210,19	
32	30	CX	COLCHETE PARA PRENDER PAPÉIS, PLÁSTICOS E OUTROS Nº 12 CX. C/ 72 UNIDADES	11,69	350,55	
33	50	CX	COLCHETE PARA PRENDER PAPÉIS, PLÁSTICOS E OUTROS Nº 15 CX. C/ 72 UNIDADES	12,72	636,00	
34	300	UND	CORRETIVO SECO EM ESTOJO PLÁSTICO, FITA DE RESINA E POLIÉSTER 4 A 5MM, COM 10 OU 12 METROS	21,64	6.493,00	
35	396	FRC	CORRETIVO LÍQUIDO À BASE DE ÁGUA – FRS C/18 ML ou 20 ML	2,01	795,96	
36	80	PCT	ELÁSTICO DE LATEX ESPECIAL AMARELO Nº18 PACOTE C/ 100G	2,90	232,00	
37	20	UND	ESTILETE LARGO PLÁSTICO EMBORRACHADO TRAVA AUTOMÁTICA LÂMINA 18MM DE AÇO CARBONO EXTENSÍVEL INTERNA	7,15	143,00	
38	10	CX	ETIQUETA PARA IMPRESSORA MATRICIAL COM 500 FOLHAS, 02 CARREIRAS TAMANHO 89 X 23MM TOTAL NA CAIXA 12.000 ETIQUETAS	152,63	1.526,33	
39	50	UND	EXTRATOR DE GRAMPO TIPO ESPÁTULA	1,51	75,50	
40	200	RL	FITA CREPE BEGE MEDINDO 50MM X 50MT	10,43	2.086,00	
41	200	RL	FITA DE EMPACOTAMENTO EM POLIPROPILENO MARRON 50MM X 50MT (PLASTIFICADA)	5,40	1.080,50	
42	80	RL	FITA ADESIVA LARGA TRANSPARENTE 48MM X 45M	4,40	352,00	
43	100	RL	FITA DUREX 12MM X 50M	2,81	281,25	
44	150	UND	GRAMPEADOR DE MESA COM ESTRUTURA METÁLICA DE ALTA RESISTÊNCIA, PENTE INTEIRO, PARA ALFINETAR E GRAMPEAR UTILIZA GRAMPOS 26/6 C/ CAPACIDADE DE ATÉ 30 FOLHAS BASE MEDINDO 20 X 5 9,5cm	20,30	3.044,50	
45	15	UND	GRAMPEADOR DE MESA GRANDE ATÉ 210 OU 240 FOLHAS 23/6 A 23/24	122,06	1.830,95	
46	80	CX	GRAMPO PARA GRAMPEADOR GALVANIZADO 23/17 - CAIXA COM 5.000 UNIDADES	7,88	630,00	
47	400	CX	GRAMPO PARA GRAMPEADOR GALVANIZADO 26/6- CAIXA COM 5.000 UNIDADES	6,00	2.398,00	
48	25	CX	GRAMPO PARA GRAMPEADOR GALVANIZADO 23/10- CAIXA COM 5.000 UNIDADES	19,39	484,67	
49	50	CX.	GRAMPO TRILHO PLÁSTICO PRETO COM CAPACIDADE PARA ARMAZENAR 300 FOLHAS- CX C/50 UNIDADES	16,61	830,67	
50	01	UND	GUILHOTINA DE FACÃO DE CORTE RÁPIDO, UTILIZADO PARA CORTES ATÉ 300 MM, CAPACIDADE DE CORTE DE 12 FOLHAS (75G/M², TAMANHO DA BASE DE 305 X 255MM	222,37	222,37	
51	1200	UND	LÁPIS PRETO Nº2 DE BOA QUALIDADE TIPO BIC OU FABER CASTELL — COM CABO SEXTAVADO	1,04	1.245,00	
52	120	UND	LIVRO DE PONTO 04 ASSINATURAS – 100 FOLHAS	29,44	3.533,20	
53	200	UND	LIVRO PROTOCOLO DE CORRESPONDÊNCIAS C/100 FOLHAS	14,22	2.843,50	
54	500	UND	LIVRO ATA SEM MARGEM COM 200 FOLHAS	34,59	17.295,00	
55	500	UND	LIVRO ATA SEM MARGEM COM 100 FOLHAS	16,66	8.328,75	
56	300	UND	ORGANIZADOR VERTICAL DE ESCRITÓRIO MESA/PAREDE TRIPLO EM ACRÍLICO NA COR FUMÊ PARA DOCUMENTOS	77,73	23.320,00	
57	6.000	PCT	PAPEL SULFITE A4 – 210 X 297MM, 75G/M², COR BRANCA PCT C/ 500 FOLHAS	27,55	165.300,00	
58	2.000	PCT	PAPEL SULFITE A4 – 210 X 297MM, 75G/M², COR BRANCA PCT C/ 500 FOLHAS	27,55	55.100,00	
59	700	UND	PASTA COM ELÁSTICO EM PAPELÃO PLASTIFICADO	4,05	2.835,00	
60	600	UND	PASTA DE A a Z CARTÃO OP LARGO 35 X 28 X 8	25,65	15.390,00	



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Valença
Comissão Permanente de Licitação/FMS

Processo nº: 20.727/2018

Folhas: _____ Visto: _____

61	800	UND	PASTA COM ELÁSTICO POLIONDA 335 X 250 X 60	4,53	3.624,00	
62	15.000	UND	PASTA SUSPENSIVA KRAFT COMPLETA	2,37	35.550,00	
63	60	CX	PERCEVEJO LATONADO C/ 100 UNIDADES	3,99	239,40	
64	40	UND	PERFURADOR DE PAPEL METÁLICO COM CAPACIDADE PARA PERFURAR ATÉ 35 FOLHAS DE PAPEL 75G/M ² DIMENSÕES 148 X 114 X 67MM DIÂMETRO DO FURO 7MM DISTÂNCIA DOS FUROS 80MM COM MARGEADOR EM AÇO INOXIDÁVEL	76,32	3.052,80	
65	180	UND	PINCEL ATÔMICO AZUL PONTA GROSSA TRAÇO 8,0 MM O PRODUTO DEVERÁ TER CORPO COM FORMATO ANATOMICO, PODENDO SER CILINDRICO OU CONICO, CONFECCIONADO EM MATERIAL PLÁSTICO RÍGIDO, TAMPA REMOVÍVEL, PONTA DE FELTRO, DURA E RESISTENTE DE FORMATO RETANGULAR CHANFRADA. DEVERÁ SER RECARREGÁVEL COM TINTA LAVÁVEL QUE PROPORCIONE SECAGEM RÁPIDA	5,30	954,00	
66	144	UND	PINCEL ATÔMICO VERMELHO PONTA GROSSA TRAÇO 8,0 MM O PRODUTO DEVERÁ TER CORPO COM FORMATO ANATOMICO, PODENDO SER CILINDRICO OU CONICO, CONFECCIONADO EM MATERIAL PLÁSTICO RÍGIDO, TAMPA REMOVÍVEL, PONTA DE FELTRO, DURA E RESISTENTE DE FORMATO RETANGULAR CHANFRADA. DEVERÁ SER RECARREGÁVEL COM TINTA LAVÁVEL QUE PROPORCIONE SECAGEM RÁPIDA	5,44	783,36	
67	60	UND	PORTA UTENSÍLIOS PARA ESCRITÓRIO CORPO DE ACRÍLICO FUMÊ COM LUGAR PARA LÁPIS, CLIPS E PAPEL PARA LEMBRETES MEDINDO APROXIMADAMENTE 178 X 115 X 70MM	15,87	952,20	
68	200	UND	PRANCHETA EUCATEX 24 X 34 TAMANHO OFÍCIO	6,01	1.202,00	
69	80	UND	QUADRO AVISO CORTIÇA MOLDURA EM MADEIRA DIMENSÕES 1,20 X 90CM	156,03	12.482,40	
70	70	UND	LOUSA QUADRO BRANCO COM SUPORTE PARA AS CANETAS MARCADORAS, MOLDURA EM ALUMÍNIO DIMENSÕES 1,20 X 90CM	151,88	10.631,60	
71	60	FRC	REABASTECEDOR PARA PINCEL ATÔMICO AZUL	6,84	410,40	
72	48	FRC	REABASTECEDOR PARA PINCEL ATÔMICO VERMELHO	8,28	397,44	
73	60	FRC	REABASTECEDOR PARA PINCEL PARA QUADRO BRANCO AZUL	6,20	372,00	
74	48	FRC	REABASTECEDOR PARA PINCEL PARA QUADRO BRANCO VERMELHO	7,97	382,56	
75	160	UND	RÉGUA PLÁSTICA 30CM	1,36	217,60	
76	70	UND	TESOURA UNIVERSAL EM AÇO INOXIDÁVEL 15CM PONTA FINA	9,84	688,80	
77	150	FRC	TINTA PARA CARIMBO DE 40ML NA COR PRETO	6,38	957,00	
			TOTAL		443.784,39	

Obs:

- Todos os produtos deverão ser de primeira qualidade.

Obs.2:

- ✓ *Item 57 - cota principal (livre concorrência);*
- ✓ *Item 58 - cota reservada (ME-EPP-MEI);*
- ✓ *Itens 01 ao 56 e do 59 ao 77 - itens exclusivos (ME-EPP-MEI).*

- a) Conforme o disposto no inciso III do artigo 48 da Lei Complementar Federal nº 123/2006 e alterações foi reservada cota de até 25% (vinte e cinco por cento) para a participação de ME-EPP-MEI, o que gerou o item 02 do quadro acima.
- b) Na hipótese de não haver vencedor para a cota reservada, esta poderá ser adjudicada ao vencedor da cota principal (livre concorrência) ou, diante de sua recusa, aos licitantes remanescentes, desde que pratiquem o preço do primeiro colocado da cota principal.



- c) Será dada prioridade para a aquisição dos produtos que integram os itens relativos à cota reservada, ressalvados os casos em que a cota reservada for inadequada para atender as quantidades ou as condições do pedido, justificadamente.
- d) Se a mesma empresa vencer a cota reservada e a cota principal (livre concorrência), a contratação das cotas deverá ocorrer pelo menor preço.

Obs.3:

- A entrega deverá ser realizada no Almojarifado da Secretaira de Saúde, situado na Rua Dom Rodolfo Pena, nº 156, Bairro de Fatima, Valença-RJ, no horário de 09:00 às 16:00 horas (tele: 24 – 2452-1386), por conta e risco da adjudicatária, sem nenhum ônus para a municipalidade.
- O prazo para entrega dos materiais será de, no máximo, 20 (vinte) dias corridos, contados a partir do recebimento da Nota de Empenho.
- Todos os produtos entregues deverão observar rigorosamente as marcas apresentadas por ocasião da proposta.

Soraia Furtado da Graça
Secretário Municipal de Saude



PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 20727/2018/FMS
Modelo de Declaração de Inexistência de Fato Impeditivo.

DECLARAÇÃO

À Prefeitura Municipal de Valença – RJ
Rua Dr. Figueiredo, nº 320, Centro, Valença – RJ

Ref. Pregão (Presencial) p/ Registro de Preços nº 003/2019

A empresa _____, sediada na Rua _____, nº _____, Bairro _____, na cidade de _____ - _____, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) sob o nº _____, por seu representante legal, o Sr. _____, portador da Carteira de Identidade nº _____ (____) e do CPF nº _____, DECLARA, sob as penas da lei, que não está sujeita a qualquer impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

_____ - _____, _____ de _____ de 2019.

Assinatura do representante legal
Nome e cargo do declarante



**PREGÃO (PRESENCIAL) P/ REGISTRO DE Nº 003/2019
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 20.727/2018/FMS**

Modelo de Declaração de Pleno Atendimento aos Requisitos de Habilitação.

DECLARAÇÃO

À Prefeitura Municipal de Valença – RJ
Rua Dr. Figueiredo, nº 320, Centro, Valença – RJ

Ref. Pregão (Presencial) p/ Registro de Preços nº 003/2019

A empresa _____, sediada na Rua _____, nº _____, Bairro _____, na cidade de _____ - _____, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) sob o nº _____, por seu representante legal, o Sr. _____, portador da Carteira de Identidade nº _____ (____) e do CPF nº _____, DECLARA, sob as penas da lei, que atende plenamente todos os requisitos e condições de habilitação exigidos no Edital da supracitada licitação.

_____ - _____, _____ de _____ de 2019.

Assinatura do representante legal
Nome e cargo do declarante



PREGÃO (PRESENCIAL) P/ REGISTRO DE Nº 003/2019
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 20.727/2018/FMS
Modelo de Credenciamento

CRENCIAMENTO

À Prefeitura Municipal de Valença – RJ
Rua Dr. Figueiredo, nº 320, Centro, Valença – RJ

Ref. Pregão (Presencial) p/ Registro de Preços nº 003/2019

A empresa _____, sediada na Rua _____, nº _____, Bairro _____, na cidade de _____ - _____, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) sob o nº _____, por seu representante legal, o Sr. _____, portador da Carteira de Identidade nº _____ (____) e do CPF nº _____, CREDENCIA _____, portador da Carteira de Identidade nº _____ (____) e CPF nº _____, a representar esta empresa na licitação supramencionada, outorgando-lhe poderes para prestar esclarecimentos, formular lances verbais, assinar atas e declarações, visar documentos, receber notificações, interpor recursos, manifestar-se quanto à desistência destes e praticar todos os demais atos inerentes ao certame.

_____ - _____, _____ de _____ de 2019.

Assinatura do representante legal
Nome e cargo do signatário



PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 20.727/2018
Modelo de Declaração de ME / EPP / MEI

DECLARAÇÃO

À Prefeitura Municipal de Valença – RJ
Rua Dr. Figueiredo, nº 320, Centro, Valença – RJ

Ref. Pregão (Presencial) p/ Registro de Preços nº 003/2019

A empresa _____, sediada na Rua _____, nº _____, Bairro _____, na cidade de _____ - _____, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) sob o nº _____, por seu representante legal, o Sr. _____, portador da Carteira de Identidade nº _____(____) e do CPF nº _____, DECLARA, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, que esta empresa, na presente data, é considerada:

(____) Microempreendedor Individual (MEI), conforme artigo 18-A, §1º da Lei Complementar Federal nº 123, de 14/12/2006.

(____) Microempresa (ME), conforme inciso I do artigo 3º da Lei Complementar Federal nº 123, de 14/12/2006.

(____) Empresa de Pequeno Porte (EPP), conforme inciso II do artigo 3º da Lei Complementar Federal nº 123, de 14/12/2006.

Declara ainda que a empresa está excluída das vedações constantes do §4º do artigo 3º da Lei Complementar Federal nº 123, de 14/12/2006.

_____ - _____, _____ de _____ de 2019.

Assinatura do representante legal
Nome e cargo do declarante

Obs.: Assinalar com um “x” a condição da empresa.



ANEXO VI
PREGÃO (PRESENCIAL) P/ REGISTRO DE Nº 003/2019
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 20.727/2018/FMS
Modelo de Declaração de que não emprega menores

DECLARAÇÃO

À Prefeitura Municipal de Valença – RJ
Rua Dr. Figueiredo, nº 320, Centro, Valença – RJ

Ref. Pregão (Presencial) p/ Registro de Preços nº 003/2019

A empresa _____, sediada na Rua _____, nº _____, Bairro _____, na cidade de _____ - _____, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) sob o nº _____, por seu representante legal, o Sr. _____, portador da Carteira de Identidade nº _____ (____) e do CPF nº _____, DECLARA, sob as penas da lei, para fins do disposto no inciso V, do artigo 27 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ()
(assinalar a ressalva acima, em caso afirmativo)

_____ - _____, _____ de _____ de 2019.

Assinatura do representante legal
Nome e cargo do declarante



ANEXO VII
PREGÃO (PRESENCIAL) P/ REGISTRO DE Nº 003/2019
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 20.727/2018/FMS
Modelo de Proposta Comercial

À Prefeitura Municipal de Valença – RJ
Rua Dr. Figueiredo, nº 320, Centro, Valença – RJ

Ref. Pregão (Presencial) p/ Registro de Preços nº 003/2019

ITENS	QUANT	UNID	DESCRIÇÃO	V. UNIT	V.TOTAL	MARCA
01	60	CX	ALFINETE MAPA AÇO CABEÇA ESFÉRICA COMPRIMENTO DO CORPO 7,5MM EMBALAGEM COM 50 UNIDADES NA COR PRETA			
02	60	CX	ALFINETE MAPA AÇO CABEÇA ESFÉRICA COMPRIMENTO DO CORPO 7,5MM EMBALAGEM COM 50 UNIDADES NA COR VERDE ESCURO			
03	60	CX	ALFINETE MAPA AÇO CABEÇA ESFÉRICA COMPRIMENTO DO CORPO 7,5MM EMBALAGEM COM 50 UNIDADES NA COR VERMELHA			
04	60	CX	ALFINETE MAPA AÇO CABEÇA ESFÉRICA COMPRIMENTO DO CORPO 7,5MM EMBALAGEM COM 50 UNIDADES NA COR AZUL ESCURO			
05	60	CX	ALFINETE MAPA AÇO CABEÇA ESFÉRICA COMPRIMENTO DO CORPO 7,5MM EMBALAGEM COM 50 UNIDADES NA COR BRANCA			
06	60	CX	ALFINETE MAPA AÇO CABEÇA ESFÉRICA COMPRIMENTO DO CORPO 7,5MM EMBALAGEM COM 50 UNIDADES NA COR AMARELA			
07	130	UND	ALMOFADA CARIMBO DE BORRACHA ACOLCHOADA DE ALGODÃO ENTINTADO INVÓLUCRO DE MATERIAL PLÁSTICO COR PRETA, TAMANHO Nº.3, LARGURA 85MM E COMPRIMENTO 125MM			
08	70	UND	APAGADOR PARA QUADRO BRANCO COM FELTRO 100 % LÃ, ÓTIMA APAGABILIDADE E DURABILIDADE, COM ESTOJO PARA GUARDAR DOIS MARCADORES			
09	260	UND	APONTADOR DE LÁPIS RETANGULAR DE METAL			
10	1.500	UND	ARQUIVO INATIVO EM PAPELÃO 2 CAPAS KRAFT 344 X 125 X 237			
11	25	RL	BARBANTE 100% ALGODÃO, 250GRS 08 FIOS			
12	680	UND	BORRACHA BRANCA LÁTEX Nº40			
13	800	UND	CADERNO BROCHURA ¼ CAPA DURA 96 FOLHAS – MEDIDAS 140MM X 200 MM			
14	500	UND	CADERNO ESPIRAL 1/4 C/200 FOLHAS			
15	80	UND	CADERNO CAPA DURA 1/4 COM 100 FOLHAS E <u>ÍNDICE ALFABÉTICO NA LATERAL</u>			
16	50	UND	CALCULADORA ELETRÔNICA DISPLAY GRANDE 12 DÍGITOS 2 FONTES DE ENERGIA BATERIA E SOLAR AUTO- DESLIGA INCLINAÇÃO DO VISOR. <u>DIMENSÕES</u> 149 x 12cm			
17	200	CX	CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL 0,7MM ESCRITA FINA E MACIA CORPO SEXTAVADO °CX C/ 50 UNIDADES			
18	80	CX	CANETA ESFEROGRÁFICA VERMELHA 0,7MM ESCRITA FINA E MACIA CORPO SEXTAVADO °CX C/ 50 UNIDADES			
19	480	UND	CANETA MARCA TEXTO NA COR AMARELA			
20	24	UND	CANETA MARCADOR PARA TECIDO NA COR AZUL TURQUESA			
21	24	UND	CANETA MARCADOR PARA TECIDO NA COR VERMELHO FOGO			
22	240	UND	CANETA MARCADOR P/ RETRO PROJETOR TINTA PERMANENTE PONTA MÉDIA 2,0 MM DE BOA QUALIDADE TIPO PILOT NA COR PRETA			
23	84	UND	CANETA MARCADOR P/ RETRO PROJETOR TINTA PERMANENTE PONTA MÉDIA 2,0 MM DE BOA QUALIDADE TIPO PILOT NA COR VERMELHA			
24	120	UND	CANETA PARA QUADRO BRANCO NA COR AZUL			
25	72	UND	CANETA PARA QUADRO BRANCO NA COR VERMELHA			



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Valença
Comissão Permanente de Licitação/FMS

Processo nº: 20.727/2018

Folhas: _____ Visto: _____

26	50	CX	CARBONO PAPEL CARBONO PARA MÁQUINA 22 X 33CM CX C/ 100 FOLHAS NA COR PRETO 1 FACE			
27	280	CX	CLIPS 3/0 – CAIXA COM 500 GR			
28	200	CX	CLIPS 8/0 – CAIXA COM 500 GRS			
29	200	FRC	COLA BRANCA FRC 90GRAMAS			
30	300	UND	COLA EM BASTÃO 40 GRAMAS			
31	25	CX	COLCHETE PARA PRENDER PAPÉIS, PLÁSTICOS E OUTROS Nº 08 CX. C/ 72 UNIDADES			
32	30	CX	COLCHETE PARA PRENDER PAPÉIS, PLÁSTICOS E OUTROS Nº 12 CX. C/ 72 UNIDADES			
33	50	CX	COLCHETE PARA PRENDER PAPÉIS, PLÁSTICOS E OUTROS Nº 15 CX. C/ 72 UNIDADES			
34	300	UND	CORRETIVO SECO EM ESTOJO PLÁSTICO, FITA DE RESINA E POLIÉSTER 4 A 5MM, COM 10 OU 12 METROS			
35	396	FRC	CORRETIVO LÍQUIDO À BASE DE ÁGUA – FRS C/18 ML ou 20 ML			
36	80	PCT	ELÁSTICO DE LATEX ESPECIAL AMARELO Nº18 PACOTE C/ 100G			
37	20	UND	ESTILETE LARGO PLÁSTICO EMBORRACHADO TRAVA AUTOMÁTICA LÂMINA 18MM DE AÇO CARBONO EXTENSÍVEL INTERNA			
38	10	CX	ETIQUETA PARA IMPRESSORA MATRICIAL COM 500 FOLHAS, 02 CARREIRAS TAMANHO 89 X 23MM TOTAL NA CAIXA 12.000 ETIQUETAS			
78	39	50	UND	EXTRATOR DE GRAMPO TIPO ESPÁTULA		
40	200	RL	FITA CREPE BEGE MEDINDO 50MM X 50MT			
41	200	RL	FITA DE EMPACOTAMENTO EM POLIPROPILENO MARRON 50MM X 50MT (PLASTIFICADA)			
42	80	RL	FITA ADESIVA LARGA TRANSPARENTE 48MM X 45M			
43	100	RL	FITA DUREX 12MM X 50M			
44	150	UND	GRAMPEADOR DE MESA COM ESTRUTURA METÁLICA DE ALTA RESISTÊNCIA, PENTE INTEIRO, PARA ALFINETAR E GRAMPEAR UTILIZA GRAMPOS 26/6 C/ CAPACIDADE DE ATÉ 30 FOLHAS BASE MEDINDO 20 X 5 9,5cm			
45	15	UND	GRAMPEADOR DE MESA GRANDE ATÉ 210 OU 240 FOLHAS 23/6 A 23/24			
46	80	CX	GRAMPO PARA GRAMPEADOR GALVANIZADO 23/17 - CAIXA COM 5.000 UNIDADES			
47	400	CX	GRAMPO PARA GRAMPEADOR GALVANIZADO 26/6- CAIXA COM 5.000 UNIDADES			
48	25	CX	GRAMPO PARA GRAMPEADOR GALVANIZADO 23/10- CAIXA COM 5.000 UNIDADES			
49	50	CX.	GRAMPO TRILHO PLÁSTICO PRETO COM CAPACIDADE PARA ARMAZENAR 300 FOLHAS- CX C/50 UNIDADES			
50	01	UND	GUILHOTINA DE FACÃO DE CORTE RÁPIDO, UTILIZADO PARA CORTES ATÉ 300 MM, CAPACIDADE DE CORTE DE 12 FOLHAS (75G/M², TAMANHO DA BASE DE 305 X 255MM			
51	1200	UND	LÁPIS PRETO Nº2 DE BOA QUALIDADE TIPO BIC OU FABER CASTELL — COM CABO SEXTAVADO			
52	120	UND	LIVRO DE PONTO 04 ASSINATURAS – 100 FOLHAS			
79	53	200	UND	LIVRO PROTOCOLO DE CORRESPONDÊNCIAS C/100 FOLHAS		
54	500	UND	LIVRO ATA SEM MARGEM COM 200 FOLHAS			
55	500	UND	LIVRO ATA SEM MARGEM COM 100 FOLHAS			
56	300	UND	ORGANIZADOR VERTICAL DE ESCRITÓRIO MESA/PAREDE TRIPLO EM ACRÍLICO NA COR FUMÊ PARA DOCUMENTOS			
57	6.000	PCT	PAPEL SULFITE A4 – 210 X 297MM, 75G/M², COR BRANCA PCT C/ 500 FOLHAS			
58	2.000	PCT	PAPEL SULFITE A4 – 210 X 297MM, 75G/M², COR BRANCA PCT C/ 500 FOLHAS			
59	700	UND	PASTA COM ELÁSTICO EM PAPELÃO PLASTIFICADO			
60	600	UND	PASTA DE A a Z CARTÃO OP LARGO 35 X 28 X 8			
61	800	UND	PASTA COM ELÁSTICO POLIONDA 335 X 250 X 60			
62	15.000	UND	PASTA SUSPensa KRAFT COMPLETA			
63	60	CX	PERCEVEJO LATONADO C/ 100 UNIDADES			



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Valença
Comissão Permanente de Licitação/FMS

Processo nº: 20.727/2018

Folhas: _____ Visto: _____

64	40	UND	PERFURADOR DE PAPEL METÁLICO COM CAPACIDADE PARA PERFURAR ATÉ 35 FOLHAS DE PAPEL 75G/M ² DIMENSÕES 148 X 114 X 67MM DIÂMETRO DO FURO 7MM DISTÂNCIA DOS FUROS 80MM COM MARGEADOR EM AÇO INOXIDÁVEL			
65	180	UND	PINCEL ATÔMICO AZUL PONTA GROSSA TRAÇO 8,0 MM O PRODUTO DEVERÁ TER CORPO COM FORMATO ANATOMICO, PODENDO SER CILINDRICO OU CONICO, CONFECCIONADO EM MATERIAL PLÁSTICO RÍGIDO, TAMPA REMOVÍVEL, PONTA DE FELTRO, DURA E RESISTENTE DE FORMATO RETANGULAR CHANFRADA. DEVERÁ SER RECARREGÁVEL COM TINTA LAVÁVEL QUE PROPORCIONE SECAGEM RÁPIDA			
66	144	UND	PINCEL ATÔMICO VERMELHO PONTA GROSSA TRAÇO 8,0 MM O PRODUTO DEVERÁ TER CORPO COM FORMATO ANATOMICO, PODENDO SER CILINDRICO OU CONICO, CONFECCIONADO EM MATERIAL PLÁSTICO RÍGIDO, TAMPA REMOVÍVEL, PONTA DE FELTRO, DURA E RESISTENTE DE FORMATO RETANGULAR CHANFRADA. DEVERÁ SER RECARREGÁVEL COM TINTA LAVÁVEL QUE PROPORCIONE SECAGEM RÁPIDA			
67	60	UND	PORTA UTENSÍLIOS PARA ESCRITÓRIO CORPO DE ACRÍLICO FUMÊ COM LUGAR PARA LÁPIS, CLIPS E PAPEL PARA LEMBRETES MEDINDO APROXIMADAMENTE 178 X 115 X 70MM			
68	200	UND	PRANCHETA EUCATEX 24 X 34 TAMANHO OFÍCIO			
69	80	UND	QUADRO AVISO CORTIÇA MOLDURA EM MADEIRA DIMENSÕES 1,20 X 90CM			
70	70	UND	LOUSA QUADRO BRANCO COM SUPORTE PARA AS CANETAS MARCADORAS, MOLDURA EM ALUMÍNIO DIMENSÕES 1,20 X 90CM			
71	60	FRC	REABASTECEDOR PARA PINCEL ATÔMICO AZUL			
72	48	FRC	REABASTECEDOR PARA PINCEL ATÔMICO VERMELHO			
73	60	FRC	REABASTECEDOR PARA PINCEL PARA QUADRO BRANCO AZUL			
74	48	FRC	REABASTECEDOR PARA PINCEL PARA QUADRO BRANCO VERMELHO			
75	160	UND	RÉGUA PLÁSTICA 30CM			
76	70	UND	TESOURA UNIVERSAL EM AÇO INOXIDÁVEL 15CM PONTA FINA			
77	150	FRC	TINTA PARA CARIMBO DE 40ML NA COR PRETO			
			TOTAL			

Razão Social da
Proponente: _____

Endereço: _____

—

Bairro: _____ Cidade: _____ UF: _____

_____ Cep: _____

— Telefone, fax e e-mail:

- Prazo de Validade da Proposta: 60 dias corridos, contados da data de sua entrega ao Pregoeiro, observado o disposto no “caput” e parágrafo único do artigo 110 da Lei Federal nº 8.666/93.
- Prazo de entrega: _____ (máximo de 20 dias corridos a partir do recebimento da Nota de Empenho).
- Prazo de garantia dos produtos constantes dos itens 01, 02 e 05: _____ (no mínimo o estabelecido pela empresa fabricante).



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Valença
Comissão Permanente de Licitação/FMS

Processo nº: 20.727/2018

Folhas: _____ Visto: _____

- Pessoa a ser contactada: _____
- Banco: _____
- Agência: _____
- Conta Corrente: _____
- Declaramos concordar com todas as condições do Edital acima citado e respectivos Anexos.
_____ - _____, _____ de _____ de 2019.

Nome do signatário da proposta: _____

Cargo: _____

Carteira de Identidade: _____

C.P.F.: _____

Assinatura



**PREGÃO (PRESENCIAL) P/ REGISTRO DE Nº 003/2019
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 20.727/2018/FMS
ANEXO VIII**

Minuta da Ata de Registro de Preços

Contratação de empresa(s) destinada(s) a **aquisição de materiais de escritório destinados as Unidades de Saúde e aos setores Administrativos** conforme resultado do Pregão Presencial p/ Registro de Preços nº 003/2019, que celebram a Secretaria Municipal de Saúde e as empresa(s) abaixo identificada(s):

A Secretaria Municipal de Saúde, neste ato representada pelo _____, portador da Carteira de Identidade _____, emitida _____, residente à _____ e, a(s) empresa(s) _____ inscrita no C.N.P.J. nº _____ com sede na _____, representada neste ato pelo _____, portador da Carteira de Identidade nº: _____, expedida pelo _____, firmam a presente Ata de Registro de Preços, documento vinculativo, obrigacional, com características de compromisso para futura contratação, conforme Pregão Presencial p/ Registro de Preços nº 003/2019 para **aquisição de materiais de escritório destinados as Unidades de Saúde e aos setores Administrativos** fundamentado no processo administrativo nº 20.727/208/FMS nos termos das seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. O objetivo do presente Pregão Presencial p/ Registro de Preços é a escolha da(s) proposta(s) mais vantajosa(s) para **aquisição de materiais de escritório destinados as Unidades de Saúde e aos setores Administrativos** conforme Anexo I do presente Edital;

1.2- O Registro de Preços será formalizado por intermédio da ata de Registro de Preços Anexo VIII e nas condições previstas neste Edital.

1.3 – As quantidades do(s) material(ais) constantes do Anexo I são estimativas do consumo anual, portanto não representam obrigação de aquisição pela Secretaria de Saúde.

1.4 – As quantidades constantes no Anexo I serão liberadas gradativamente, de acordo com as necessidades da Secretaria de Saúde.

1.5 – Os preços registrados neste procedimento terão validade de 12 (doze) meses, a partir da data de publicação da Ata de Registro de Preços no Boletim Oficial do Município.

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PREÇOS

2.1 – Os preços a serem praticados pelos fornecedores, são aqueles ofertados na(s) proposta(s) vencedora(s) da sessão pública de Pregão Presencial p/ Registro de Preços nº 003/2019/FMS havido



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Valença
Comissão Permanente de Licitação/FMS

Processo nº: 20.727/2018

Folhas: _____ Visto: _____

em ___/___/___, nas condições abaixo:

ITENS	QUANT	UNID	DESCRIÇÃO	V. UNIT	V.TOTAL	MARCA
01	60	CX	ALFINETE MAPA AÇO CABEÇA ESFÉRICA COMPRIMENTO DO CORPO 7,5MM EMBALAGEM COM 50 UNIDADES NA COR PRETA			
02	60	CX	ALFINETE MAPA AÇO CABEÇA ESFÉRICA COMPRIMENTO DO CORPO 7,5MM EMBALAGEM COM 50 UNIDADES NA COR VERDE ESCURO			
03	60	CX	ALFINETE MAPA AÇO CABEÇA ESFÉRICA COMPRIMENTO DO CORPO 7,5MM EMBALAGEM COM 50 UNIDADES NA COR VERMELHA			
04	60	CX	ALFINETE MAPA AÇO CABEÇA ESFÉRICA COMPRIMENTO DO CORPO 7,5MM EMBALAGEM COM 50 UNIDADES NA COR AZUL ESCURO			
05	60	CX	ALFINETE MAPA AÇO CABEÇA ESFÉRICA COMPRIMENTO DO CORPO 7,5MM EMBALAGEM COM 50 UNIDADES NA COR BRANCA			
06	60	CX	ALFINETE MAPA AÇO CABEÇA ESFÉRICA COMPRIMENTO DO CORPO 7,5MM EMBALAGEM COM 50 UNIDADES NA COR AMARELA			
07	130	UND	ALMOFADA CARIMBO DE BORRACHA ACOLCHOADA DE ALGODÃO ENTINTADO INVÓLUCRO DE MATERIAL PLÁSTICO COR PRETA, TAMANHO Nº.3, LARGURA 85MM E COMPRIMENTO 125MM			
08	70	UND	APAGADOR PARA QUADRO BRANCO COM FELTRO 100 % LÃ, ÓTIMA APAGABILIDADE E DURABILIDADE , COM ESTOJO PARA GUARDAR DOIS MARCADORES			
09	260	UND	APONTADOR DE LÁPIS RETANGULAR DE METAL			
10	1.500	UND	ARQUIVO INATIVO EM PAPELÃO 2 CAPAS KRAFT 344 X 125 X 237			
11	25	RL	BARBANTE 100% ALGODÃO, 250GRS 08 FIOS			
12	680	UND	BORRACHA BRANCA LÁTEX Nº40			
13	800	UND	CADERNO BROCHURA ¼ CAPA DURA 96 FOLHAS – MEDIDAS 140MM X 200 MM			
14	500	UND	CADERNO ESPIRAL 1/4 C/200 FOLHAS			
15	80	UND	CADERNO CAPA DURA 1/4 COM 100 FOLHAS E ÍNDICE ALFABÉTICO NA LATERAL			
16	50	UND	CALCULADORA ELETRÔNICA DISPLAY GRANDE 12 DÍGITOS 2 FONTES DE ENERGIA BATERIA E SOLAR AUTO- DESLIGA INCLINAÇÃO DO VISOR. DIMENSÕES 149 x 12cm			
17	200	CX	CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL 0,7MM ESCRITA FINA E MACIA CORPO SEXTAVADO °CX C/ 50 UNIDADES			
18	80	CX	CANETA ESFEROGRÁFICA VERMELHA 0,7MM ESCRITA FINA E MACIA CORPO SEXTAVADO °CX C/ 50 UNIDADES			
19	480	UND	CANETA MARCA TEXTO NA COR AMARELA			
20	24	UND	CANETA MARCADOR PARA TECIDO NA COR AZUL TURQUESA			
21	24	UND	CANETA MARCADOR PARA TECIDO NA COR VERMELHO FOGO			
22	240	UND	CANETA MARCADOR P/ RETRO PROJETOR TINTA PERMANENTE PONTA MÉDIA 2,0 MM DE BOA QUALIDADE TIPO PILOT NA COR PRETA			
23	84	UND	CANETA MARCADOR P/ RETRO PROJETOR TINTA PERMANENTE PONTA MÉDIA 2,0 MM DE BOA QUALIDADE TIPO PILOT NA COR VERMELHA			
24	120	UND	CANETA PARA QUADRO BRANCO NA COR AZUL			
25	72	UND	CANETA PARA QUADRO BRANCO NA COR VERMELHA			
26	50	CX	CARBONO PAPEL CARBONO PARA MÁQUINA 22 X 33CM CX C/ 100 FOLHAS NA COR PRETO 1 FACE			
27	280	CX	CLIPS 3/0 – CAIXA COM 500 GR			
28	200	CX	CLIPS 8/0 – CAIXA COM 500 GRS			
29	200	FRC	COLA BRANCA FRC 90GRAMAS			
30	300	UND	COLA EM BASTÃO 40 GRAMAS			
31	25	CX	COLCHETE PARA PRENDER PAPÉIS, PLÁSTICOS E OUTROS Nº 08 CX. C/ 72 UNIDADES			



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Valença
Comissão Permanente de Licitação/FMS

Processo nº: 20.727/2018

Folhas: _____ Visto: _____

32	30	CX	COLCHETE PARA PRENDER PAPÉIS, PLÁSTICOS E OUTROS Nº 12 CX. C/ 72 UNIDADES			
33	50	CX	COLCHETE PARA PRENDER PAPÉIS, PLÁSTICOS E OUTROS Nº 15 CX. C/ 72 UNIDADES			
34	300	UND	CORRETIVO SECO EM ESTOJO PLÁSTICO, FITA DE RESINA E POLIÉSTER 4 A 5MM, COM 10 OU 12 METROS			
35	396	FRC	CORRETIVO LÍQUIDO À BASE DE ÁGUA – FRS C/18 ML ou 20 ML			
36	80	PCT	ELÁSTICO DE LATEX ESPECIAL AMARELO Nº18 PACOTE C/ 100G			
37	20	UND	ESTILETE LARGO PLÁSTICO EMBORRACHADO TRAVA AUTOMÁTICA LÂMINA 18MM DE AÇO CARBONO EXTENSÍVEL INTERNA			
38	10	CX	ETIQUETA PARA IMPRESSORA MATRICIAL COM 500 FOLHAS, 02 CARREIRAS TAMANHO 89 X 23MM TOTAL NA CAIXA 12.000 ETIQUETAS			
39	50	UND	EXTRATOR DE GRAMPO TIPO ESPÁTULA			
40	200	RL	FITA CREPE BEGE MEDINDO 50MM X 50MT			
41	200	RL	FITA DE EMPACOTAMENTO EM POLIPROPILENO MARRON 50MM X 50MT (PLASTIFICADA)			
42	80	RL	FITA ADESIVA LARGA TRANSPARENTE 48MM X 45M			
43	100	RL	FITA DUREX 12MM X 50M			
44	150	UND	GRAMPEADOR DE MESA COM ESTRUTURA METÁLICA DE ALTA RESISTÊNCIA, PENTE INTEIRO, PARA ALFINETAR E GRAMPEAR UTILIZA GRAMPOS 26/6 C/ CAPACIDADE DE ATÉ 30 FOLHAS BASE MEDINDO 20 X 5 9,5cm			
45	15	UND	GRAMPEADOR DE MESA GRANDE ATÉ 210 OU 240 FOLHAS 23/6 A 23/24			
46	80	CX	GRAMPO PARA GRAMPEADOR GALVANIZADO 23/17 - CAIXA COM 5.000 UNIDADES			
47	400	CX	GRAMPO PARA GRAMPEADOR GALVANIZADO 26/6- CAIXA COM 5.000 UNIDADES			
48	25	CX	GRAMPO PARA GRAMPEADOR GALVANIZADO 23/10- CAIXA COM 5.000 UNIDADES			
49	50	CX.	GRAMPO TRILHO PLÁSTICO PRETO COM CAPACIDADE PARA ARMAZENAR 300 FOLHAS- CX C/50 UNIDADES			
50	01	UND	GUILHOTINA DE FAÇÃO DE CORTE RÁPIDO, UTILIZADO PARA CORTES ATÉ 300 MM, CAPACIDADE DE CORTE DE 12 FOLHAS (75G/M², TAMANHO DA BASE DE 305 X 255MM			
51	1200	UND	LÁPIS PRETO Nº2 DE BOA QUALIDADE TIPO BIC OU FABER CASTELL — COM CABO SEXTAVADO			
52	120	UND	LIVRO DE PONTO 04 ASSINATURAS – 100 FOLHAS			
53	200	UND	LIVRO PROTOCOLO DE CORRESPONDÊNCIAS C/100 FOLHAS			
54	500	UND	LIVRO ATA SEM MARGEM COM 200 FOLHAS			
55	500	UND	LIVRO ATA SEM MARGEM COM 100 FOLHAS			
56	300	UND	ORGANIZADOR VERTICAL DE ESCRITÓRIO MESA/PAREDE TRIPLO EM ACRÍLICO NA COR FUMÉ PARA DOCUMENTOS			
57	6.000	PCT	PAPEL SULFITE A4 – 210 X 297MM, 75G/M², COR BRANCA PCT C/ 500 FOLHAS			
58	2.000	PCT	PAPEL SULFITE A4 – 210 X 297MM, 75G/M², COR BRANCA PCT C/ 500 FOLHAS			
59	700	UND	PASTA COM ELÁSTICO EM PAPELÃO PLASTIFICADO			
60	600	UND	PASTA DE A a Z CARTÃO OP LARGO 35 X 28 X 8			
61	800	UND	PASTA COM ELÁSTICO POLIONDA 335 X 250 X 60			
62	15.000	UND	PASTA SUSPensa KRAFT COMPLETA			
63	60	CX	PERCEVEJO LATONADO C/ 100 UNIDADES			
64	40	UND	PERFURADOR DE PAPEL METÁLICO COM CAPACIDADE PARA PERFURAR ATÉ 35 FOLHAS DE PAPEL 75G/M² DIMENSÕES 148 X 114 X 6MM DIÂMETRO DO FURO 7MM DISTÂNCIA DOS FURO 80MM COM MARGEADOR EM AÇO INOXIDÁVEL			



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Valença
Comissão Permanente de Licitação/FMS

Processo nº: 20.727/2018

Folhas: _____ Visto: _____

65	180	UND	PINCEL ATÔMICO AZUL PONTA GROSSA TRAÇO 8,0 MM O PRODUTO DEVERÁ TER CORPO COM FORMATO ANATOMICO, PODENDO SER CILINDRICO OU CONICO, CONFECCIONADO EM MATERIAL PLÁSTICO RÍGIDO, TAMPA REMOVÍVEL, PONTA DE FELTRO, DURA E RESISTENTE DE FORMATO RETANGULAR CHANFRADA. DEVERÁ SER RECARREGÁVEL COM TINTA LAVÁVEL QUE PROPORCIONE SECAGEM RÁPIDA			
66	144	UND	PINCEL ATÔMICO VERMELHO PONTA GROSSA TRAÇO 8,0 MM O PRODUTO DEVERÁ TER CORPO COM FORMATO ANATOMICO, PODENDO SER CILINDRICO OU CONICO, CONFECCIONADO EM MATERIAL PLÁSTICO RÍGIDO, TAMPA REMOVÍVEL, PONTA DE FELTRO, DURA E RESISTENTE DE FORMATO RETANGULAR CHANFRADA. DEVERÁ SER RECARREGÁVEL COM TINTA LAVÁVEL QUE PROPORCIONE SECAGEM RÁPIDA			
67	60	UND	PORTA UTENSÍLIOS PARA ESCRITÓRIO CORPO DE ACRÍLICO FUMÊ COM LUGAR PARA LÁPIS, CLIPS E PAPEL PARA LEMBRETES MEDINDO APROXIMADAMENTE 178 X 115 X 70MM			
68	200	UND	PRANCHETA EUCATEX 24 X 34 TAMANHO OFÍCIO			
69	80	UND	QUADRO AVISO CORTIÇA MOLDURA EM MADEIRA DIMENSÕES 1,20 X 90CM			
70	70	UND	LOUSA QUADRO BRANCO COM SUPORTE PARA AS CANETAS MARCADORAS, MOLDURA EM ALUMÍNIO DIMENSÕES 1,20 X 90CM			
71	60	FRC	REABASTECEDOR PARA PINCEL ATÔMICO AZUL			
72	48	FRC	REABASTECEDOR PARA PINCEL ATÔMICO VERMELHO			
73	60	FRC	REABASTECEDOR PARA PINCEL PARA QUADRO BRANCO AZUL			
74	48	FRC	REABASTECEDOR PARA PINCEL PARA QUADRO BRANCO VERMELHO			
75	160	UND	RÉGUA PLÁSTICA 30CM			
76	70	UND	TESOURA UNIVERSAL EM AÇO INOXIDÁVEL 15CM PONTA FINA			
77	150	FRC	TINTA PARA CARIMBO DE 40ML NA COR PRETO			
			TOTAL			

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Nos preços fixados, estão incluídas todas as despesas necessárias ao pleno fornecimento dos materiais, com todos os custos incluídos, bem como o lucro.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1– A Ata de Registro de Preços terá validade de 12 (doze) meses a contar da data da assinatura, observada a publicação no Boletim Oficial do Município de Valença.

CLÁUSULA QUARTA – DA REVISÃO DOS PREÇOS

- 4.1** - Durante a vigência da Ata, os valores registrados serão fixos e irrevogáveis, exceto nas hipóteses, devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei Federal nº 8.666, de 1993 ou de redução dos valores praticados no mercado.
- 4.2** - Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei Federal nº 8.666, de 1993, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro processo licitatório.
- 4.3** - Quando o valor inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao valor praticado no mercado a Secretaria Municipal de Saúde deverá convocar o fornecedor visando negociação para redução de valores e sua adequação ao praticado pelo mercado. Frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido e convocados outros fornecedores eventualmente registrados para o item negociado.



4.4 - Quando o valor de mercado tornar-se superior aos valores registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, a Secretaria Municipal de Saúde poderá liberá-lo do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento, podendo convocar os demais fornecedores eventualmente registrados para negociação.

4.5 - Não havendo êxito nas negociações, a Secretaria Municipal de Saúde procederá à revogação do item da Ata de Registro de Preços e adotará as medidas para obter contratação mais vantajosa.

4.6 - Os valores revisados serão publicados no Boletim Oficial do Município de Valença.

CLÁUSULA QUINTA – DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA DOS MATERIAIS

5.1 - A entrega do(s) material(ais) será realizada durante o período de vigência da Ata de Registro de Preços, de forma parcelada, de acordo com as necessidades e nas quantidades que vierem a solicitar.

5.2 – O(s) material(ais) deverá(ão) ser entregue(s) no Almoxarifado da Secretaria Municipal de Saúde situado a Rua Dom Rodolfo Pena nº 156 Bairro de Fatima, nesta cidade, de acordo com as quantidades solicitadas pela Secretaria Municipal de Saúde, no prazo de 05(cinco) dias a partir do recebimento da nota de empenho

5.3 - A entrega do(s) material(ais) objeto desta licitação será realizado, por conta e risco do adjudicatário, sem nenhum ônus para a municipalidade.

CLÁUSULA SEXTA – DO GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

6.1 – Caberá a Secretaria Municipal de Saúde coordenada pelo Departamento de Compras e Licitação o gerenciamento e o controle da presente Ata, devendo:

6.1.1 - Gerenciar a ata de registro de preços, indicando os beneficiários do registro de preços, obedecendo a ordem de classificação e os quantitativos de contratação definidos pelos órgãos participantes do SRP;

6.1.2 – Periodicamente aferir a compatibilidade dos preços registrados com os efetivamente praticados;

6.1.3 - Acompanhar e fiscalizar a perfeita execução do presente Registro de Preços;

6.1.4 - Conduzir os procedimentos relativos à revisão dos preços registrados e à aplicação das penalidades.

CLÁUSULA SETIMA – DAS OBRIGAÇÕES DOS ORGÃOS PARTICIPANTES

7.1 - Ter conhecimento da ata de registro de preços, inclusive em relação às alterações porventura



ocorridas, com o objetivo de dar correto cumprimento às suas disposições;

- 7.2 - Consultar o órgão gerenciador, quando necessitar contratar, a fim de obter a indicação do beneficiário do registro de preços, os respectivos quantitativos e preços registrados;
- 7.3 - Encaminhar ao órgão gerenciador às informações sobre a contratação efetivamente realizada;
- 7.4 - Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato decorrente do SPR, Lucilei da Silva **matr. 105.627 (fiscal)** e **Fernanda Alves de Mello matr 104.680 (fiscal substituto)**, nomeados através da Portaria 301 de 20 de abril de 2018.
- 7.5 - Conduzir os procedimentos relativos à aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em coordenação com o órgão gerenciador;
- 7.6 - Informar ao órgão gerenciador, quando o beneficiário do registro de preços não atender às condições estabelecidas no edital e na ata de registro de preços, ou recusar-se a firmar o contrato.

CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

- 8.1** – Fornecer o material na forma e condições fixadas neste Edital, mediante requisição do órgão ou entidade contratante, em conformidade com o Edital e demais informações constantes do Pregão Presencial p/ Registro de Preços nº 003/2019/FMS.
- 8.2** – Retirar a nota de empenho no prazo de até 02 (dois) dias úteis;
- 8.3** - Providenciar a imediata correção das deficiências, falhas ou irregularidades constatadas pelos órgãos e entidades contratantes ou referentes à forma do objeto dessa licitação e ao cumprimento das demais obrigações assumidas nesta Ata;
- 8.4** - Apresentar, durante todo o prazo de vigência desta Ata, à medida que forem vencendo os prazos de validade da documentação apresentada, novo(s) documento(s) que comprove(m) as condições de habilitação e qualificação exigidas para a contratação, bem como os que comprovem a sua compatibilidade com as obrigações assumidas;
- 8.5** - Em havendo necessidade, assente no que preceitua o art. 65, § 1º, da Lei federal 8.666, de 1993, aceitar os acréscimos ou supressões nos quantitativos que se fizerem indispensáveis, sempre nas mesmas condições registradas;
- 8.6** - Ressarcir os eventuais prejuízos causados ao Município de Valença ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidades cometidas na execução das obrigações assumidas na presente Ata.

CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES E DAS MULTAS

- 9.1** - Em caso da inexecução total ou parcial do contrato, poderá, a Secretaria Municipal de Saúde, garantida a prévia defesa, aplicar ao contratado às seguintes penalidades:



- a) Advertência, na hipótese de execução irregular do contrato que não resulte prejuízo para a Administração;
- b) Multa administrativa de 10 % (dez por cento) sobre o valor do contrato, no caso de inexecução parcial ou total do contrato;
- c) Suspensão do direito de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Valença e terá cancelado o registro cadastral da Prefeitura Municipal de Valença, por prazo de até 5 (cinco) anos, quando o licitante convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, sem prejuízo das demais multas previstas neste edital e no contrato e das demais cominações legais;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, na hipótese de execução irregular, atraso ou inexecução do contrato associado a ilícito penal.

9.2 - Multa moratória de 0,1% (um décimo por cento) do valor do Contrato por dia, que exceder ao prazo previsto para a entrega do(s) material(s).

9.3 - Após 5(cinco) dias de atraso na entrega dos materiais a partir do prazo estabelecido, o contrato poderá ser rescindido, ficando a empresa contratada sujeita a multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato.

CLÁUSULA DECIMA – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

10.1 - O fornecedor terá seu registro de preços cancelado quando:

- a) descumprir as condições da ata de registro de preços;
- b) recusar-se a celebrar o contrato ou não retirar o instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Secretaria Municipal de Saúde, sem justificativa aceitável;
- c) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- d) for declarado inidôneo para licitar ou contratar com a Administração nos termos do artigo 87, inciso IV, da Lei Federal nº 8.666, de 1993;
- e) for impedido de licitar e contratar com a Administração nos termos do artigo 7º da Lei Federal nº 10.520, de 2002.

10.2 - O cancelamento do registro, nas hipóteses previstas, será assegurado o contraditório e ampla defesa.



10.3 - O fornecedor poderá solicitar o seu cancelamento do Registro de Preços na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrente de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado.

CLÁUSULA DECIMA PRIMEIRA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 11.1** – O extrato da presente Ata de Registro de Preços será publicada no Boletim Oficial do Município de Valença, conforme disposto no art. 61 parágrafo único, da Lei Federal nº 8.666, de 1993.
- 11.2** – Integram o presente instrumento, independente de transcrição, todas as condições estabelecidas no Edital de Pregão Presencial para Registro de Preços nº 003/2019/FMS
- 11.3** - Fica eleito o Foro da Comarca de Valença - RJ para dirimir dúvidas ou questões oriundas do presente instrumento.

Valença, de de 2019



Estado do Rio de Janeiro
Prefeitura Municipal de Valença
Comissão Permanente de Licitação/FMS

Processo nº: 20.727/2018

Folhas: _____ Visto: _____